



Chiusure contabili

Con data 31/12/2018

Da Fiscale → Chiusure → Chiusure Contabili

2- Scheda Conti relativi a Chiusura/Apertura Esercizio

premesso che in questa scheda i conti debbono già essere compilati

1- Dati per la Chiusura/Apertura Esercizio

Compilare come segue :

(unica attenzione alla data di Registrazione Apertura, lui propone 01/01/2019 puoi cambiare con 31/03/19 o 30/04/19 ecc.)

cliccare su → AVVIA

3 - Scheda Esito Contabilizzazione

In questa scheda viene presentato l'esito della contabilizzazione effettuata, non è fondamentale controllarla, il metodo per verificare il buon fine della Chiusura/Apertura è quello di andare in :

Analisi → Contabilità → Bilancio di Verifica :

si fa l'anteprima del bilancio dell'anno appena chiuso, se tutto Ok si deve ottenere un'anteprima VUOTA

Per ristampare un bilancio di un'anno chiuso bisogna togliere lo spunto : Chiusure

Dalla finestra [Tipo di Operazione](#)